



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
SİMÜLASYON MERKEZİ  
YÖNERGESİ**

Doküman No	YG.OKN.060
Yayın Tarihi	08.Ocak.2020
Revizyon No	00
Senato Karar No	
Revizyon Tarihi	.././....
Sayfa No	1 4

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Okan Üniversitesi Simülasyon Merkezini amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge, İstanbul Okan Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan İstanbul Okan Üniversitesi Simülasyon Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönerge, 9/10/2013 tarihli ve 28790 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan Tıbbi Laboratuvarlar Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönergede geçen;

- Danışma Kurulu:** Merkezin Danışma Kurulunu,
  - Merkez :** İstanbul Okan Üniversitesi Simülasyon Merkezini,
  - Müdür:** Merkezin Müdürünü,
  - Rektör:** İstanbul Okan Üniversitesi Rektörünü,
  - Üniversite:** İstanbul Okan Üniversitesini,
  - Yönetim Kurulu:** Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Amacı, Faaliyet Alanları ve Görevleri**

**Merkezin Amacı**

**MADDE 5 –** (1) Merkezin amacı; simülasyon ve modelleme ile ilgili akademik çalışmalar yapmak, projeler geliştirmek, kurs, konferans, seminer vb. düzenlemek, Üniversitenin simülasyon alt yapısını güçlendirmek, Üniversite eğitim faaliyetlerinde simülasyonun eğitim yöntemi olarak kullanımını yaygınlaştırmak, simülasyon senaryoları ve modelleri geliştirmek, simülasyon eğitmeni sayısını arttırmak, bu programlar ve uygulamalar aracılığıyla Üniversitenin kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	1	
TARİH	08.01.2020	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
SİMÜLASYON MERKEZİ  
YÖNERGESİ**

Doküman No	YG.OKN.060	
Yayın Tarihi	08.Ocak.2020	
Revizyon No	00	
Senato Karar No	..../....	
Revizyon Tarihi	..../....	
Sayfa No	2	4

**Faaliyet alanları**

**MADDE 5 – (1)** Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a. Sağlık bilimleri alanında medikal simülasyon modaliteleri kullanılarak mezuniyet öncesi ve sonrası eğitim ve sertifika programları açmak.
- b. Tıpta uzmanlık dernekleri ile kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına yönelik medikal simülasyon programları düzenlemek.
- c. Tüm sağlık çalışanları için her uzmanlık alanında mezuniyet sonrası eğitim programları hazırlamak.
- ç. Üniversitenin ilgili birimleri/bölgümleri ile işbirliği yaparak, talep edildiği takdirde modelleme ve simülasyon konusunda her düzeyde öğrenci, öğretim elemanı ile diğer personelin eğitimlerine katkıda bulunmak.
- d. Modelleme ve simülasyon konusunda gerekli laboratuvar ve birimleri kurmak ve geliştirmek.
- e. Üniversite bünyesinde modelleme ve simülasyon konusunda yapılan araştırmaları desteklemek, ulusal veya uluslararası sempozyum, konferans ve seminerler düzenlemek.
- f. Üniversitede, ülkemizdeki ve yurt dışındaki benzer merkezlerle ilişkiler kurmak ve koordinasyon halinde çalışmak ve yapılacak olan lisans ve lisansüstü çalışmalarda destek sağlamak.
- g. Tıbbi beceri ve simülasyon merkezleri ile ilgili ulusal ve uluslararası standartlarda akreditasyon çalışmalarını yürütmek.
- ğ. Sürekli eğitim kapsamında Rektörlükçe önerilen ve/veya Merkez Yönetim Kurulunca kararlaştırılan diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.
- h. Merkezin kuruluş amacı ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri**

**Yönetim organları**

**MADDE 7 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür
- b) Yönetim Kurulu
- c) Danışma Kurulu.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	1	
TARİH	08.01.2020	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
SİMÜLASYON MERKEZİ  
YÖNERGESİ**

Doküman No	YG.OKN.060	
Yayın Tarihi	08.Ocak.2020	
Revizyon No	00	
Senato Karar No		
Revizyon Tarihi	.././....	
Sayfa No	3	4

**Müdür**

**MADDE 8** – (1) Müdür, Üniversitede tam gün çalışan öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Müdür tekrar görevlendirilebileceği gibi görev süresi dolmadan aynı şekilde görevden alınabilir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden ve geliştirilmesinden doğrudan Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün kendisine yardımcı olmak üzere Yönetim Kurulu üyeleri arasından önereceği bir kişi müdür yardımcısı olarak Rektör tarafından görevlendirilir. Müdür, görevi başında bulunmadığı zaman yardımcısını vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.

**Müdürün görevleri**

**MADDE 9** – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a. Merkezi temsil etmek.
- b. Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- c. Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- ç. Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek.
- d. Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunda onaylanmış şekliyle Rektöre sunmak.
- e. Danışma Kurulunun oluşumunu sağlamak ve bu Kurulu toplantıya çağırarak.
- f. Yurt içi ve yurt dışı eğitim-öğretim, araştırma, uygulama, işletme ve benzeri faaliyetlerde bulunan ilgili kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve/veya kişilerle işbirliği yaparak, amacına uygun ve çalışma alanına giren konularda karşılıklı yardımlaşmayı gerçekleştirmek.

**Yönetim Kurulu**

**MADDE 10** – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve müdürün Üniversitede görev yapan öğretim elemanları arasından belirleyeceği adaylar arasından Rektör tarafından görevlendirilecek dört üye ile birlikte toplam beş kişiden oluşur. Yönetim Kurulu başkanı müdürdür.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan görevden ayrılan üyeler ya da boşalan üyeliklerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere müdürün önerisi ile Rektör tarafından yeni üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine, senede en az 2 (Eylül- Şubat) defa olmak üzere toplanır ve Merkezin çalışmalarını gözden geçirerek ilgili konularda karar alır. Yönetim Kurulu; salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

**Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 11** – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a. Bu Yönetmelikte belirlenen amaçlar doğrultusunda Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak.
- b. Merkezin yıllık faaliyet raporu ile yıllık çalışma programını görüşerek hazırlamak.
- c. Araştırma ve yayın konularında kararlar almak.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	1	
TARİH	08.01.2020	



**İSTANBUL OKAN  
ÜNİVERSİTESİ  
SİMÜLASYON MERKEZİ  
YÖNERGESİ**

<b>Doküman No</b>	YG.OKN.060	
<b>Yayın Tarihi</b>	08.Ocak.2020	
<b>Revizyon No</b>	00	
<b>Senato Karar No</b>		
<b>Revizyon Tarihi</b>	.././....	
<b>Sayfa No</b>	4	4

- ç. Merkezin çalışmaları için gerekli geçici çalışma gruplarını ve komisyonları kurmak ve görevlendirmek için Rektörün onayına sunmak.  
d. Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programlarını hazırlamak.  
e. Merkezin çalışma alanına giren diğer konularda kararlar almak.

**Danışma Kurulu ve görevleri**

**MADDE 12** – (1) Danışma Kurulu; Yönetim Kurulunun önerisi üzerine, çalışma konularıyla ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör temsilcileri ve uzmanlar arasından istekleri halinde, üç yıllık süreyle Rektör tarafından görevlendirilen en fazla sekiz kişiden oluşur. Görev süreleri ve yeniden görevlendirilmeleri Yönetim Kurulu üyeleri ile aynı şekilde olur. Kurul müdürün çağrısı üzerine toplanır.

(2) Danışma Kurulunun görevi; Yönetim Kuruluna bilimsel ve teknolojik konularda danışmanlık yapmak ve kendisine sunulan konularda incelemeler yaparak görüş bildirmektir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
Çeşitli ve Son Hükümler**

**Personel ihtiyacı**

**MADDE 13** – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

**Demirbaş ve ekipman**

**MADDE 14** – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırma ve uygulamalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar, Merkezin kullanımına tahsis edilir.

**Harcama yetkilisi**

**MADDE 15** – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür.

**Yürürlük**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosunda kabul edildiği 08.01.2020 tarihi itibari ile yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 17** – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Okan Üniversitesi Rektörü yürütür.

SENATO KARARI		ONAY
SAYI	1	
TARİH	08.01.2020	